

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W CZARNEM
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Dom Pomocy Społecznej w Czarnem zwany dalej „*Domem*” działa na podstawie:

- 1) ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64, poz. 539 z późniejszymi zmianami),
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U Nr 217 poz. 1837),
- 3) niniejszego statutu.

§ 2

1. Dom jest jednostką organizacyjną Powiatu Człuchowskiego, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom jest przeznaczony dla osób przewlekle psychicznie chorych oraz dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.
3. Siedziba Domu mieści się w Czarnem, przy ul. Zamkowej 19.
4. Dom posiada 151 miejsc dla mieszkańców w tym:
 - 1) – 95 miejsc przeznaczonych dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie,
 - 2) – 56 miejsc przeznaczonych dla osób przewlekle psychicznie chorych

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 3

1. Dom zaspokaja mieszkańcom potrzeby bytowe, opiekuńcze i wspomagające w sposób i w stopniu umożliwiającym im godne życie m.in. przez zapewnienie tym osobom:
 - 1) w zakresie potrzeb bytowych:
 - a) miejsca zamieszkania wyposażonego w niezbędne meble i sprzęty, pościel i bieliznę pościelową oraz środki utrzymania higieny osobistej;
 - b) odzieży, bielizny osobistej i obuwia dla tych, którzy z własnych środków uczynić tego nie mogą;
 - c) wyżywienia, w tym dietetycznego zgodnego ze wskazaniami lekarza, w ramach obowiązującej stawki żywieniowej;
 - d) utrzymania czystości z praniem, ubieraniem, myciem i kąpaniem osób, które same nie mogą wykonywać tych czynności.
 - 2) w zakresie potrzeb opiekuńczych:
 - a) udzielania pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - b) pielęgnacji włącznie z karmieniem,
 - c) niezbędnej pomocy w załatwieniu spraw osobistych,
 - d) usprawnienia leczniczego (kinezyterapii i fizykoterapii) w miarę możliwości Domu,
 - e) spokoju i bezpieczeństwa na terenie Domu oraz opieki w czasie zorganizowanych zajęć poza Domem.
 - 3) wspomagające, polegające na:
 - a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców Domu,
 - c) umożliwianiu zaspokajania potrzeb religijnych i kulturalnych,
 - d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu,

- e) stymulowaniu nawiązywania , utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca Domu , w miarę jego możliwości,
- g) pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi Domu w podjęciu pracy, szczególnie mający charakter terapeutyczny,
- h) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- i) finansowaniu mieszkańcowi Domu nieposiadającemu własnego dochodu, wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nie przekraczającej 30% zasiłku stałego , o którym mowa w art.37 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- j) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz dostępności do informacji o tych prawach dla mieszkańców Domu,
- k) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców Domu,
- l) zapewnieniu warunków uczenia poprzez doświadczenia życiowe.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 4

1. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan dochodów i wydatków sporządzany w trybie i na zasadach przewidzianych odrębnymi przepisami.
2. Dom pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu Czulchowskiego, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Powiatu Czulchowskiego.

§ 5

1. Domem kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie Domu, zapewnienie odpowiedniego zakresu i standardu świadczonych usług.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Człuchowskiego na podstawie odrębnych przepisów.
3. Dyrektor kieruje Domem przy pomocy zastępcy Dyrektora. Zastępcę Dyrektora zatrudnia Dyrektor Domu na podstawie odrębnych przepisów, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Człuchowskiego.

§ 6

1. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Człuchowskiego.
2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Zarządu Powiatu Człuchowskiego.

OGÓLNE ZASADY ORGANIZACYJNE POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Pracownicy Domu zorganizowani są w komórkach funkcyjnych kierowanych przez osoby podległe bezpośrednio Dyrektorowi.
2. Kierownicy zespołów kierujący zespołem pracowników są odpowiedzialni za:
 - 1) należyty podział pracy,
 - 2) kontrolę realnego wykonywania zadań i sumiennego wykorzystania przez pracowników czasu,
 - 3) prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami załatwienie powierzonych pracownikom spraw
 - 4) instruktaż i szkolenie,
 - 5) zapobieganie przejawom marnotrawstwa i niegospodarności
3. Wszyscy pracownicy Domu bez względu na zajmowane stanowisko są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa pracy, regulaminu pracy, przepisów o dyscyplinie pracy.

4. Każdy pracownik otrzymuje zakres czynności, który obejmuje szczególnie zadania wykonywane przez pracowników, ich uprawnienia i zakres odpowiedzialności.

§ 8

Strukturę organizacyjną, tryb kierowania oraz szczegółowe zadania komórek organizacyjnych Domu, określa Regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Domu i przyjęty przez Zarząd Powiatu Człuchowskiego.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszego Statutu wymagają trybu właściwego dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Człuchowskiego
Tadeusz Lisowski