



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

REGULAMIN PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW

na wyrównywanie szans edukacyjnych dla
uczniów szkół ponadgimnazjalnych

umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego w roku szkolnym 2008/2009

Tytuł projektu:

„Wyrównajmy szanse – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Człuchowskiego w roku szkolnym 2008/2009”.

Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Program finansowany jest przez Europejski Fundusz Społeczny i Budżet Państwa.

Celem tego Programu jest ułatwienie dostępu do kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym dla uczniów pochodzących z obszarów wiejskich, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

a) **„obszary objęte wsparciem”** - tereny położone poza granicami administracyjnymi miast; miasta do 5 tys. mieszkańców; miasta od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą (w Powiecie Człuchowskim są to: Gmina Wiejska Człuchów, Gmina Wiejska Rzeczenica, Gmina Wiejska Przechlewo, Gmina Wiejska Koczała, Gmina Miejsko-Wiejska Debrzno, Gmina Miejsko-Wiejska Czarne z wyłączeniem miasta Czarne).

b) **„trudna sytuacja materialna”** – określenie dotyczy rodzin o niskim dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się, ale nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7 ust. 8a-9 oraz 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.). Na rok szkolny 2008/2009 kwota ta wynosi maksymalnie 504,00 zł w przeliczeniu na osobę w rodzinie i maksymalnie 583,00 zł w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431, z późn. zm.). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

c) **POEKSiT** - to Powiatowy Ośrodek Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki.

§ 2

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Projektu sprawuje Rada Powiatu Człuchowskiego.

2. Program zarządzany jest przez Zarząd Powiatu Człuchowskiego.

3. Zarząd Powiatu Człuchowskiego:

a) powołuje i odwołuje Komisję Stypendialną;

b) wykonuje zadania powiatu dotyczące programu stypendialnego przy pomocy Starostwa Powiatowego i szkół ponadgimnazjalnych dla których Powiat Człuchowski jest organem prowadzącym lub dotującym;

c) odpowiada za monitoring realizacji projektu;

d) przedkłada sprawozdania i raporty Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Gdańsku zgodnie z obowiązującymi procedurami EFS.

II. Formy pomocy

§ 3

W związku z wprowadzeniem uprawnień programowych dotyczących realizacji Projektów w ramach Działania 2.2 ZPORR, zawartych w:

- a) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 24 marca 2006 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 58, poz. 404);
 - b) Uchwałą Nr 203/188/09 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2 na rok 2009 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” w województwie pomorskim w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006;
- jako obowiązującą dla Priorytetów Typu I wskazuje się formę finansową wypłaty stypendiów - jako jedyną obowiązującą formę dla uczniów w roku szkolnym 2008/2009. Przyjęta forma finansowa wypłaty stypendium oparta jest o wymóg składania zaświadczeń o uczestnictwie w zajęciach szkolnych oraz jednorazowe oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych publicznych i niepublicznych mających uprawnienia szkoły publicznej w Powiecie Człuchowskim kończących się egzaminem dojrzałości (matura), z wyłączeniem szkół dla dorosłych¹.
 - b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, w której dochód na 1 osobę nie przekracza 504 PLN lub 583 PLN w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
 - c) pochodzą z obszarów wiejskich², miast do 5 tys. mieszkańców, miast od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą, posiadający stałe zameldowanie w tych obszarach lub miastach.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w § 4 pkt. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie (na podstawie danych zawartych we wnioskach o stypendium) z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. Rozdysponowanie nastąpi począwszy od najniższego dochodu w górę do momentu wyczerpania środków.
3. Komisja Stypendialna może odstąpić od ww. kolejności przyznania stypendiów w wyjątkowych sytuacjach losowych wnioskodawcy.
4. Stypendia przyznane na podstawie nieprawdziwych informacji podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez uczniów o stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o stypendium,
 - b) udokumentowanie odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami - wysokości uzyskiwanych dochodów zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej (MPS) z 02.06.2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881),
 - c) przedstawienie pozostałych dokumentów wymienionych we wniosku.
2. Wnioski niekompletne, niedokumentujące wymogów określonych w § 5 pkt. 1, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
3. Rozpatrzeniu nie będą podlegać także wnioski złożone po wyznaczonym terminie.
4. Kwota stypendium w roku szkolnym 2008/2009 wynosi maksymalnie do 2.000,- złotych.
5. Kwota miesięczna stypendium w roku szkolnym 2008/2009 wynosi do 250,- złotych.
6. Stypendium wypłacane będzie jednorazowo.
7. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od 1 września 2008 roku do 30 kwietnia 2009 roku.
8. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie, a zatwierdzona przez Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lista Stypendystów jest ostateczna.

§ 6

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów,
 - c) przestał spełniać kryteria wymienione w § 4 pkt 1,
 - d) przekroczył 60 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności w zajęciach szkolnych w okresie pobierania stypendium,

¹ W rozumieniu art. 3 ust. 15 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

² Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast.

- e) nie złożył oświadczenia, o którym mowa w § 9 pkt. 3,
 - f) zakończył naukę i nie przystąpił do egzaminu dojrzałości w przypadku uczniów klas maturalnych.
2. W przypadkach określonych w pkt. 1 wypłaty stypendium zaprzestaje się z pierwszym dniem następnego miesiąca po wystąpieniu zdarzenia.
 3. Stypendysta powiadamia Powiatowy Ośrodek Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy stypendialnej w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.
 4. W związku z zaistnieniem sytuacji określonych w pkt. 1 i w pkt. 3 następuje pisemne wypowiedzenie Umowy.
 5. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w pkt. 1 powodujących utratę prawa do stypendium, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane w umowie wraz z ustawowymi odsetkami.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Formularze wniosków dostępne są w:
 - a) Zespole Szkół Technicznych, ul. Koszalińska 1, Człuchów,
 - b) Zespole Szkół Agrobiznesu, ul. Parkowa 2, Człuchów,
 - c) Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych, ul. Kusocińskiego 1, Człuchów,
 - d) Zespole Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświaty w Człuchowie, ul. Sobieskiego 11,
 - e) Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła II, ul. Leśna 2, 77-330 Czarne,
 - f) na stronie internetowej www.starostwo.czuchow.org.pl
2. Wypełnione formularze wniosków wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie szkoły do której uczęszcza wnioskodawca. Dyrektorzy Szkół odpowiedzialni są za poprawność wypełnienia wniosku pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
3. Wnioski zostaną przekazane przez Szkoły do Starostwa Powiatowego w następnym dniu po dniu zakończenia naboru wniosków.
4. Termin naboru wniosków określony zostanie w Komunikacie Starosty Człuchowskiego, który zostanie ogłoszony w szkołach i na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Człuchowie www.starostwo.czuchow.org.pl

§ 8

1. Komisja Stypendialna w ciągu 10 dni od terminu zakończenia składania wniosków sprawdza prawidłowość wniosków i ustala listę stypendystów.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Zarządu Powiatu Człuchowskiego.
3. W przypadku wystąpienia oszczędności funduszu w ciągu roku szkolnego, Komisja Stypendialna może dokonać rozpatrzenia wniosków, dla których nie wystarczyło środków w trakcie pierwszego rozpatrywania.

V. Wypłata stypendium

§ 9

1. W przypadku przyznania uczniowi stypendium - Dyrektor Szkoły, do której uczęszcza stypendysta zawiadamia pisemnie rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia o przyznaniu stypendium.
2. Ze stypendystą pełnoletnim a w przypadku stypendysty niepełnoletniego z jego rodzicem (lub opiekunem prawnym) podpisywana jest umowa określająca szczegółowe warunki, tryb i formę wypłaty stypendium.
3. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne. Oświadczenia podpisane przez uczniów/osoby podpisujące w ich imieniu umowy o przekazaniu stypendiów zostaną złożone przed wypłatą stypendium za rok szkolny 2008/2009 - w sekretariacie szkoły do której uczęszczają.
4. Wypłata stypendium odbywać się będzie na podstawie zaświadczenia o systematycznym uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych podpisanego przez Dyrektora szkoły w porozumieniu z wychowawcą lub osobą upoważnioną przez Dyrektora.
5. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia w sekretariacie szkoły, do której uczęszcza, na koniec roku szkolnego 2008/2009 poświadczonej przez Dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby kopii świadectwa ukończenia klasy lub szkoły/świadectwa dojrzałości/maturalnego/ w przypadku uczniów przystępujących do matury a otrzymujących wynik negatywny – kopii karty egzaminacyjnej. W/w kopie będą stanowić załącznik do dokumentacji uczniów. Nadzór nad przekazaniem kopii tych dokumentów do Powiatowego Ośrodka Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki w terminie do 10 lipca 2009 sprawować będą Dyrektorzy Szkół.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 10

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi Starostwo Powiatowe w Człuchowie.
2. Obsługę administracyjno-finansową projektu stypendialnego prowadzi POEKSiT w Człuchowie.

VII. Komisja Stypendialna

§ 11

1. Komisja Stypendialna powoływana jest przez Zarząd Powiatu Człuchowskiego na okres trwania projektu. Jej przewodniczącego wyznacza Zarząd Powiatu Człuchowskiego.
2. Członkowie Komisji Stypendialnej pełnią swoje funkcje społecznie.
3. Do zadań Komisji należy:
 - a) ocena wniosków o stypendium,
 - b) przyznawanie stypendiów i ustalanie listy stypendystów,
 - c) sporządzanie protokołów z posiedzeń.
4. Posiedzenia Komisji Stypendialnej zwołuje i prowadzi jej Przewodniczący.
5. Komisja Stypendialna dokonuje oceny wniosków o przyznanie stypendium zgodnie z Regulaminem uchwalonym przez Radę Powiatu Człuchowskiego.
6. Komisja Stypendialna podejmuje decyzje o przyznaniu stypendiów w drodze uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 jej członków. W przypadku równowagi głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
7. Uchwały Komisji Stypendialnej podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Człuchowskiego.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Powiatu Człuchowskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Człuchowskiego
Tadeusz Lisowski