

UCHWAŁA NR 397/13/2022
ZARZĄDU POWIATU CZŁUCHOWSKIEGO

z dnia 28 lutego 2022 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 920 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Człuchowie, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 26/3/2019 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 08 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, zmienionego uchwałami: Nr 108/85/2019 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, uchwałą Nr 126/103/2019 Zarządu Powiatowego w Człuchowie z dnia 05 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, uchwałą Nr 149/126/2019 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, uchwałą Nr 221/72/2020 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, uchwałą Nr 236/87/2020 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 15 października 2020r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, uchwałą Nr 258/109/2020 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie i uchwałą nr 282/24/2021 Zarządu Powiatu Człuchowskiego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Człuchowie, dokonuje się następujących zmian:

1) § 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3. 1. *Starostwo funkcjonuje jako jednostka budżetowa z siedzibą w Człuchowie, przy al. Wojska Polskiego 1, przy pomocy którego Zarząd wykonuje zadania Powiatu.*

2. *Bezpośrednia obsługa interesantów odbywa się w godzinach 8:00-14:00.*

3. *Interesanci będą wpuszczani do Starostwa pojedynczo, zgodnie z kolejnością przed wejściem, a do Referatu Komunikacji zgodnie z rezerwacją wizyty, o której mowa w § 31c.*

4. *Na wejściu do Starostwa interesanci będą poddawani pomiarowi temperatury ciała, dezynfekcji rąk oraz kontroli obowiązku zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczki.”;*

2) dodaje się § 31c w brzmieniu: „§ 31c. 1. *W Referacie Komunikacji:*

1) *bezpośrednia obsługa interesantów odbywać się będzie wyłącznie po wcześniejszej rezerwacji wizyty, za pośrednictwem strony: <https://bip.powiatczluchowski.org.pl/rezerwacja>. Rezerwacji wizyty dokonuje się najwcześniej na najbliższy dzień roboczy. Terminy rezerwacji wizyt dostępne są każdego dnia od godz. 7:00 rano. W Referacie Komunikacji bezpośrednio będą obsługiwani jedynie interesanci, którzy zarezerwowali termin wizyty za pośrednictwem strony <https://bip.powiatczluchowski.org.pl/rezerwacja>. Istnieje możliwość telefonicznej rezerwacji wizyty od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 9:00 pod numerem telefonu: 59-834-34-63.*

2) *aby dokonać rezerwacji wizyty w sprawach:*

a) *rejestracji pojazdów należy podać 5 ostatnich znaków nr VIN pojazdu, którego dotyczy wizyta oraz 5 ostatnich znaków numeru PESEL rejestrującej się osoby,*

b) *praw jazdy należy podać 5 ostatnich znaków numeru PESEL rejestrującej się osoby. Rezerwacja wizyty nie jest jednoznaczna ze zgłoszeniem nabycia/zbycia. Samo zgłoszenie nabycia pojazdu nie jest równoznaczne z jego przerejestrowaniem.*

3) *umawiając wizytę należy wprowadzić prawdziwe dane. W przypadku niezgodności danych rezerwacji z dokumentacją Starostwo zastrzega możliwość anulowania wizyty. Po wypełnieniu wymaganych pól i wybraniu opcji „zarezerwuj wizytę” zostanie wysłany link na podany w formularzu adres e-mail, który*

należy potwierdzić w celu rezerwacji wizyty. Link jest aktywny przez 60 minut, po tym czasie rezerwacja będzie anulowana. Stawienie się w Starostwie po upływie wyznaczonej godziny wizyty powoduje automatyczne anulowanie wizyty,

4) w Referacie Komunikacji w danym dniu każdy interesant będzie obsługiwany wyłącznie w swojej sprawie, ewentualnie dodatkowo w pojedynczej sprawie, w której posiada pełnomocnictwo lub jest upoważniony do działania w imieniu innej osoby. W celu załatwienia kolejnej sprawy interesant winien umówić kolejną wizytę na inny dzień.

2. W trakcie odbioru przesyłek pocztowych lub kurierskich sprawdzana będzie ilość pism, stanowiących odrębną całość znaczeniową (sprawę). W przypadku stwierdzenia więcej niż jednego pisma z zakresu rejestracji pojazdów, należącego do właściwości Referatu Komunikacji, rejestruje się pierwsze z nich, a pozostałe, jako mylnie doręczone będą zwracane do właściwego adresata ustalonego na podstawie danych na kopercie ewentualnie na podstawie danych zawartych w treści pisma.

3. W przypadku dostarczenia przez jednego interesanta kilku osobnych przesyłek z zakresu rejestracji pojazdów, należącego do właściwości Referatu Komunikacji, rejestruje się tylko pierwszą z nich, a pozostałe będą zwracane do właściwego adresata ustalonego na podstawie danych na kopercie ewentualnie na podstawie danych zawartych w treści pisma.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu
Powiatu



Aleksander Gappa

Członek Zarządu Powiatu



Zdzisław Rachubiński

Członek Zarządu Powiatu



Leszek Wąsikowski

Członek Zarządu Powiatu

Wacław Wołujewicz

PR. 041422.2022
RADCA PRAWNY

Mariusz Słomion

28.02.2022